

**ZARZĄDZENIE NR 14**  
**WÓJTA GMINY BORKI**

z dnia 16 lutego 2026 roku

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie**  
***Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na rok 2026***

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz § 8 ust. 2 Programu współpracy gminy Borki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Gminy Borki Nr XXIII/118/2025 w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Borki z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, Wójt Gminy Borki zarządza, co następuje:

**§ 1**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na rok 2026.
2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zleca się realizację zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 w formie wspierania wykonania zadania z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, która nie będzie pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

**§ 3**

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie w:

1. Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Borki,
2. na stronie internetowej Urzędu Gminy Borki ([www.gminaborki.pl](http://www.gminaborki.pl)),
3. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Borki.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Administracyjno-Oświatowemu.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Borki**

*mgr Marcin Czyżak*



*Załącznik do Zarządzenia nr 14 Wójta Gminy Borki  
z dnia 16 lutego 2026 roku  
w sprawie ogłoszenia otwartego  
konkursu ofert na realizację zadania publicznego  
zakresie wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr  
kultury i dziedzictwa narodowego na rok 2026*

WÓJT GMINY BORKI

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych**

Gminy Borki w 2026 roku

Działając na podstawie art. 13 ust. 1-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ) oraz § 8 ust. 2 Programu współpracy gminy Borki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026, stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Gminy Borki Nr XXIII/118/2025 w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Borki z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2026, Wójt Gminy Borki ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Borki w zakresie wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na rok 2026.

**I. Rodzaj zadania objętego konkursem**

Zadaniem objętym konkursem jest wspieranie realizacji zadań z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej i regionalnej, w szczególności pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, poprzez m.in. organizację imprez okolicznościowych mających na celu promocję regionu i Gminy Borki.

**II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu: 35 000,00 zł.**

**III. Zasady przyznawania dotacji**

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty określone w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Oferty konkursowe powinny zawierać w szczególności:
  - a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
  - b. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
  - c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
  - d. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, które dotyczy zadanie,
  - e. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków własnych oraz wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
  - f. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.



*Załącznik do Zarządzenia nr 14 Wójta Gminy Borki  
z dnia 16 lutego 2026 roku w sprawie ogłoszenia  
otwartego konkursu ofert na realizację zadania  
publicznego zakresie wspierania kultury, sztuki,  
ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na  
rok 2026*

3. Prawidłowo złożone oferty staną się przedmiotem oceny Komisji powołanej przez Wójta Gminy Borki w zakresie opiniowania wniosków o przyznanie środków, co będzie podstawą wyboru przez Wójta Gminy ofert, na które zostanie przyznana dotacja.
4. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie na wykonanie zadania publicznego.
5. **Z dotacji Gminy Borki mogą być pokryte następujące rodzaje kosztów:**
  - a. Związanych z organizacją imprez kulturalnych o charakterze gminnym lub ponadgminnym mających istotne znaczenie dla kultury Gminy Borki (np. promocja wydarzenia, nagrody rzeczowe, dyplomy, zakup lub najem sprzętu niezbędnego do realizacji wydarzenia, obsługa techniczna wydarzenia, wynajem obiektów, koszty przejazdu, koszty wyżywienia, zakupu artykułów spożywczych),
  - b. Związanych z edukacją kulturalną i wychowaniem przez sztukę dzieci i młodzieży Gminy Borki, w tym wspieranie inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego i promocji regionu (np. zakup/renowacja eksponatów pamiątkowych, opracowywanie stosownych publikacji, koszty honorariów, promocja, popularyzacja, zakup lub najem sprzętu niezbędnego do realizacji zadania),
  - c. Związanych z działaniami służącymi rozwojowi kultury słowa, czytelnictwa i upowszechniania książki w tym propagowanie dorobku kulturalnego gminy (np. promocja, koszty publikacji, honoraria),
  - d. Związanych z organizacją uroczystości rocznicowych i obchodów świąt narodowych (np. zakup kwiatów, zniczy, sprzątanie terenu),
  - e. Związanych z popularyzacją wiedzy historycznej regionu, polskiej tradycji i kultury, organizacji plenerów, warsztatów, wystaw (np. koszty nagród rzeczowych, najem sal, koszty dyplomów, koszty przejazdu).
6. **Z dotacji Gminy Borki przyznanej w ramach otwartego konkursu ofert nie mogą być pokrywane wydatki:**
  - a. poniesione przed terminem zawarcia umowy,
  - b. niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
  - c. z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia,
  - d. z tytułu odszkodowań, opłat i kar umownych,
  - e. poniesione na przygotowanie oferty,
  - f. związane z nabyciem lub dzierżawą gruntów,
  - g. poniesione po terminie realizacji zadania.
7. Kosztorys w ofercie musi być **czytelny i logiczny**. W kosztorysie należy szczegółowo wykazać koszty rodzajowe z kosztami jednostkowymi planowanego zadania. Wydatki przedstawione w kosztorysie muszą znajdować pełne uzasadnienie w opisie zadania.

*Załącznik do Zarządzenia nr 14 Wójta Gminy Borki  
z dnia 16 lutego 2026 roku  
w sprawie ogłoszenia otwartego  
konkursu ofert na realizację zadania publicznego  
zakresie wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr  
kultury i dziedzictwa narodowego na rok 2026*

8. Podpisy pod ofertą, dołączonymi załącznikami składają **osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z danymi z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie ze Statutem organizacji**. Wszystkie złożone własnoręcznie podpisy oraz pieczętki muszą być czytelne. W razie zaistnienia zmian upoważnień w trakcie procedury wyłaniania ofert do realizacji, należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie Sekretarza Gminy Urzędu Gminy (na adres elektroniczny: borki@gminaborki.pl lub na adres pocztowy: Urząd Gminy Borki, ul. Wojska Polskiego 41, 21-345 Borki).
9. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do wskazania przeznaczenia dotacji na pokrycie kosztów innych niż proponowane przez wnioskodawcę w kosztorysie, a także prawo do przyznania mniejszej kwoty dotacji niż wnioskowana.

**IV. Terminy i warunki realizacji zadania**

1. Zadania będą realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2026 roku.
2. Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, w sposób efektywny i terminowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.

Do ofert muszą zostać dołączone dokumenty:

- I. aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio z ewidencji lub inne dokumenty (w tym wydruk z rejestru lub ewidencji odpowiadające treści odpisu), potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- I. aktualny status oferenta poświadczony za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji.

**V. Termin składania ofert**

1. Oferty na realizację zadania należy składać w Urzędzie Gminy Borki, ul. Wojska Polskiego 41, 21-345 Borki, w nieprzekraczalnym terminie do 16 marca 2026 roku do godziny 15.30 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs 2026 na realizację zadania publicznego — w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”.
2. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Borki.
3. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
4. Oferty należy składać na formularzu określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018 poz. 2057).
5. Oferty złożone na innych drukach lub niekompletne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

**VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Wyboru najkorzystniejszych ofert dokona Wójt Gminy Borki po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.
2. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy, decyzja jest ostateczna i nie przysługuje odwołanie od niej.
3. Przy rozpatrywaniu ofert o przyznanie dotacji na realizację zadania organ:
  - a. ocenia znaczenie zadania dla gminy,
  - b. ocenia wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania,
  - c. ocenia przedstawioną w ofercie kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, uwzględniając liczbę osób objętych zadaniem,
  - d. ocenia możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym jakość, kompleksowość, doświadczenie i zaplecze oferenta, kwalifikacje realizatorów,
  - e. uwzględnia analizę wykonania zadań zleconych wnioskodawcy w okresie poprzednim, w tym jakość i terminowość rozliczania dotacji,
  - f. uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
  - g. uwzględnia wkład rzeczowy, osobowy organizacji, w tym prace społeczną członków.

**VII.** Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W roku 2026 na realizację zadań publicznych tego samego rodzaju w formie dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 z budżetu gminy przekazano kwotę 32 000,00 zł.

**Załączniki:**

1. Wzór oferty.

