



# REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

## *Aktywny Senior w Gminie Borki*

realizowanego przez Gminę Borki w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata  
2014-2020,

Oś priorytetowa 11. Włączenie społeczne  
Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne

## § 1 Definicje

1. Projekt – oznacza to przedsięwzięcie pod nazwą Aktywny senior w Gminie Borki;
2. Beneficjent – Gmina Borki;
3. Instytucja Zarządzająca – Województwo Lubelskie – Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego;
4. Biuro projektu – Gmina Borki;
5. Uczestnik projektu – osoba która rozpoczęła udział w projekcie.

## §2. Informacje ogólne

Celem głównym projektu „Aktywny Senior w Gminie Borki” jest poprawiona dostępność i jakość usług społecznych dla 20 osób w tym min. 2 osób niepełnosprawnych po 50 roku życia, niesamodzielnych ze względu na podeszły wiek z terenu Gminy Borki poprzez rozwój środowiskowych form pomocy i samopomocy w formie utworzonego Klubu Seniora – 20 miejsc do 30.11.2023 r.

1. Kluczowe rezultaty projektu to:
  - Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu - 20
  - Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych istniejących po zakończeniu projektu – 20;
  - Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych [osoby] -20
  - Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie – 17 kobiet i 3 mężczyzn
  - Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami asystenckimi opiekuńczymi świadczonymi w społeczności lokalnej w programie – 17 kobiet i 3 mężczyzn
2. Projekt jest realizowany od 2022-10-24 do 2023-11-30.
3. Projekt będzie realizowany na terenie Gminy Borki.

## §3. Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami projektu (grupą docelową) będzie 20 os. wykluczonych lub zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społ., zamieszkałych na obszarze województwa lubelskiego, powiat radzyński, gmina Borki, w tym 2 osoby z niepełnosprawnościami. Wszystkie osoby objęte wsparciem w ramach projektu spełniają nast. kryteria:
  - status osoby wykluczonej/zagrożonej wykluczeniem
  - zamieszkiwanie na terenie Gminy Borki
  - wiek powyżej 50 lat
  - potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
2. Priorytetowo będą traktowane następujące osoby:
  - a. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt. 15 „Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społ. i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014–2020, i/lub
  - b. osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, i/lub
  - c. osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z niepełnosprawne intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych),

- i/lub
- d. osoby, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej,  
i/lub
- e. osoby z zaburzeniami psychicznymi zdefiniowane w ustawie z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,  
i/lub
- f. osoby lub rodziny korzystające z PO PŻ 2014-2020 (zakres wsparcia dla tych osób) lub rodzin w ramach Projektu nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ,  
i/lub
- g. osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w rozumieniu „Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego”,

#### §4.

#### Kryteria uczestnictwa w projekcie

- Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
  - Zapoznanie się z niniejszym regulaminem.
  - Wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych tj. formularza zgłoszeniowego oraz oświadczenia wyrażającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych i innych oświadczeń określonych przez Beneficjenta w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
  - Potwierdzenie spełniania kryteriów formalnych poprzez złożenie: formularza rekrutacyjnego, deklaracji uczestnictwa w projekcie, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, dokumentów potwierdzających status osoby niepełnosprawnej (orzeczenie lub inny dokument potwierdzający stan zdrowia), oświadczenie o statusie osoby wykluczonej lub zagrożonej ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Borki.
- Wzory wyżej wymienionych dokumentów dostępne są w biurze Beneficjenta: Urząd Gminy Borki, ul. Wojska Polskiego 41, 21-345 Borki, pok. Nr 9 oraz na stronie internetowej Gminy Borki <https://www.gminaborki.pl/>.

#### §5.

#### Rekrutacja do udziału w projekcie

- Rekrutacja: od 27 grudnia 2022 r. do 30 grudnia 2022 r., w której zostanie zebrane 20 osób. Akcja rekrutacyjna odbędzie się na terenie woj. lubelskiego na obszarze Gminy Borki.
- Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą poszanowania równych szans i niedyskryminacji.
- Osoby zainteresowane wzięciem udziału w projekcie zgłaszają swój udział poprzez złożenie dokumentów określonych w § 4 pkt 1 niniejszego regulaminu. Dokumentację należy złożyć w biurze projektu osobiście, w formie elektronicznej (podpisane skany) na adres e-mail: [katarzyna.manko@gminaborki.pl](mailto:katarzyna.manko@gminaborki.pl) lub za pośrednictwem poczty na adres Urząd Gminy Borki, ul. Wojska Polskiego 41, 21-345 Borki.
- Do projektu zostanie zakwalifikowanych 20 osób, pod warunkiem spełniania kryteriów i złożenia kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych.
- Wszystkie osoby zostaną poinformowane telefonicznie lub mailowo lub pisemnie o wynikach rekrutacji.
- Rekrutacja jest trój etapowa.
- Pierwszy etap polega na zbieraniu dokumentacji rekrutacyjnej.
- W drugim etapie zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna złożona z pracowników projektu, której zadaniem będzie weryfikacja formalna oraz merytoryczna złożonych dokumentów.
- Do drugiego etapu zostanie zakwalifikowane osoby pod warunkiem spełniania kryteriów i złożenia kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych.

10. Punktowane będą:

- a) osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 (5 punktów),
  - b) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (5 punktów),
  - c) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych) (5 punktów),
  - d) osoby z niepełnosprawnościami i osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (5 punktów),
  - e) osoby z zaburzeniami psychicznymi zdefiniowane w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (5 punktów),
  - f) osoby lub rodziny korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (5 punktów).
11. W trzecim etapie rekrutacji powstanie lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
  12. W sytuacji uzyskania równej liczby punktów decydować będzie kolejność przedłożenia zgłoszenia do projektu.
  13. Wszystkie osoby zostaną poinformowane telefonicznie lub mailowo o wynikach rekrutacji.
  14. Gdy liczba chętnych przekroczy liczbę dostępnych miejsc stworzona zostanie lista rezerwowa.
  15. W przypadku nie zebrania odpowiedniej liczby uczestników projektu (grupy docelowej) przeprowadzona zostanie rekrutacja dodatkowa. O terminie przeprowadzenia takiej rekrutacji mieszkańcy zostaną powiadomieni w różnych formach (m.in. ogłoszenia w sposób zwyczajowo przyjęty, informacje na stronie internetowej Beneficjenta) na 5 dni przed planowanym rozpoczęciem rekrutacji dodatkowej. Rekrutacja dodatkowa prowadzona jest według kryteriów rekrutacji podstawowej.
  16. W przypadku wątpliwości dopuszcza się możliwość konsultacji i uzupełnienia dokumentacji o zaświadczenia/dokumenty potwierdzające dane przedstawione w formularzach.
  17. W sytuacji rezygnacji bądź wykluczenia uczestnika z projektu przeprowadzony zostanie nabór z listy rezerwowej lub dodatkowa rekrutacja.

## §6.

### Zakres wsparcia

1. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:

a) Uczestnictwo w prowadzonych zajęciach:

- SENIOR W SIECI - zajęcia informatyczne;
- KURS TAŃCA - zajęcia taneczno - muzyczne;
- ZAJĘCIA RĘKODZIELNICZE – zajęcia rękodzielnictwa;
- SPOTKANIA KULTURALNE – cykliczne eventy z występami;
- NIC NIE STOI W MIEJSCU - zajęcia ruchowe tj., pilates, joga, fitness, zumba;
- SMAKUJ ŻYCIE – warsztaty kulinarne;
- SPOTKANIA OKOLICZNOŚCIOWE – spotkania w okresie Bożego Narodzenia, Wielkanocy, innych świąt;
- WARSZTATY PROZDROWOTNE – spotkania z dietetykiem, kardiologiem i fizjoterapeutą;
- BEZPIECZNY SENIOR – warsztaty w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom dla seniorów i tematyce przemocy rodzinnej oraz uzależnień;
- CZAS RELAKSU – spotkania z masażystą/fizjoterapeutą;
- DORADZTWO PSYCHOLOGICZNE - spotkania indywidualne i grupowe z psychologiem;
- DORADZTWO PRAWNE - RADCA PRAWNY – spotkania indywidualne;

b) Wyjazdy 1- dniowe:

Organizacja zajęć wyjazdowych do kina, teatru, muzeów, Centrum Spotkania Kultur, ogrodu botanicznego, miejsc pamięci itp.

**§7.**

**Organizacja wsparcia**

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Zajęcia będą się odbywały w Klubie Seniora w Borkach.
3. Klub Seniora czynny będzie pięć dni w tygodniu po 10 godzin dziennie. W miarę potrzeby można wydłużyć godziny funkcjonowania Klubu Seniora oraz prowadzić zajęcia również w soboty.

**§8.**

**Obowiązki uczestników projektu**

1. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do:
  - a) uczestniczenia w kilku rodzajach wsparcia, które zostały dla Uczestnika/czki Projektu przewidziane zgodnie z potrzebami wynikającymi z przeprowadzonej diagnozy,
  - b) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
  - c) przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów potwierdzających posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (jeśli dotyczy) przedstawienie zaświadczenia lekarskiego; złożenie kopii tych dokumentów wraz z formularzem rekrutacyjnym;
  - d) zapoznania się z niniejszym Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie: Aktywny Senior w Gminie Borki.
  - e) podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami (w przypadku osoby, która jest niepełnoletnia lub ubezwłasnowolniona, podpis w jej imieniu składa rodzic lub opiekun prawny);
  - f) bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie;
  - g) Potwierdzania skorzystania ze wsparcia poprzez złożenie podpisu na liście obecności;
  - h) Wypełniania ankiet monitorujących w trakcie trwania projektu.
2. Uczestnicy/czki Projektu będą monitorowani podczas realizacji poszczególnych form wsparcia w projekcie.

**§9.**

**Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współzycia.
4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały szkoleniowe.

**§10.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Dane osobowe uczestników projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli ewaluacji projektu.
2. Projektodawca zobowiązuje się przestrzegać zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1).

### § 11.

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie sprawy związane z interpretacją niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez Beneficjenta i rozstrzygnięcie to jest ostateczne.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych okoliczności niezależnych od Beneficjenta.
3. Regulamin i wszelkie pozostałe dokumenty dostępne są na stronie internetowej projektu.
4. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

ZATWIERDZAM:

*Radosław Sałata*

(-)

*Wójt Gminy Borki*